

## รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบ	๑.จัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบในช่องทางต่างๆ อาทิ เช่น เว็บไซต์ เป็นต้น	สำนักปลัด	ม.ค –มี.ค. ๖๕	๑) ได้มีการจัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ๒) จัดประชุมชี้แจงมาตรการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานให้ทราบ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ๓) ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องดังกล่าวอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายหรือผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆของหน่วยงาน
๒. การจัดทำคู่มือและแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการและเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทราบ	๑.จัดทำคู่มือและแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒.เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทราบ	สำนักปลัด /กองคลัง	ม.ค –มี.ค. ๖๕	๑) ได้มีการจัดทำคู่มือและแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ๒) ได้มีการจัดประชุมชี้แจงคู่มือและแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทราบเมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายหรือผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดและทางกองคลังแจ้งให้ทราบถึงคู่มือและแนวทางดังกล่าวของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓.มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ	๑.จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ เช่น ผ่านทางเว็บไซต์ ๒.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนได้ทราบ	สำนักปลัด	ม.ค -มี.ค. ๖๕	๑) ได้มีการจัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่บนเว็บไซต์ของ อบต. ห้วยแก้ว โดยสามารถเข้าในช่องทาง>> คำร้องขอรับบริการออนไลน์>>ร้องเรียนการทุจริต ๒) ได้มีการเผยแพร่ช่องทางการรับแจ้งเรื่องฯให้แก่บุคลากรทราบในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ๓) ได้มีการเผยแพร่ช่องทางการรับแจ้งเรื่องฯให้แก่ประชาชนทราบโดยประสานทางผู้ใหญ่บ้านตำบลห้วยแก้วทั้ง ๑๗ หมู่บ้าน	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายหรือผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดแจ้งให้ทราบถึงช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวด้วย
๔.จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงาน	๑. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุกกระบวนการงาน ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว ฯลฯ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ม.ค -มี.ค. ๖๕	๑) ได้มีการจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการ อาทิเช่น ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการ การให้บริการเกี่ยวกับการขอสันนิษฐานน้ำอุปโภคบริโภค ๒) ได้มีการเผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึงแผนผังดังกล่าวบนเว็บไซต์ อบต.ห้วยแก้ว ในช่องทาง >>ข่าวประชาสัมพันธ์	-

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๕.การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	๑.ประชุมเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๒. จัดทำมาตรการการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้มากยิ่งขึ้น ๔.จัดอบรม জনท.ที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด	ตลอดปี	๑) ได้มีการประชุมเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการเพื่อกำหนดมาตรการเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ ๒) ได้มีการจัดทำมาตรการการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ ๓) ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ประชาชนทราบอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อเดือน ๔) ได้มีการประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจบทบาทและหน้าที่ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการเมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕	-
๖.การปรับปรุงระบบการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชน	๑.ประชุมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อปรับปรุงระบบการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในการบริการ ๒.จัดทำมาตรการในการบริการแก่ประชาชน ๓.มอบหมายให้กอง/สำนักรับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัด	ม.ค -มี.ค. ๖๕	๑) จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำมาตรการในการให้บริการแก่ประชาชน เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ ๒) จัดทำมาตรการในการให้บริการแก่ประชาชนเมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ ๓) แต่ละกอง/สำนักได้มีการนำมาตรการในการให้บริการแก่ประชาชนไปปฏิบัติ	-